

平成29年度収支予算書

(単位:円)

	予算額 イ	前年度予算額 ロ	増減(イ-ロ)	備 考
I. 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
基本財産受取利息	500,000	7,500,000	△ 7,000,000	
受取寄付金振替額	176,000,000	121,000,000	55,000,000	
受取補助金			0	
雑 収 益	40,000	340,000	△ 300,000	
経常収益計	176,540,000	128,840,000	47,700,000	
(2) 経常費用				
事業費	114,000,000	134,500,000	△ 20,500,000	
直接事業費	64,000,000	67,000,000	△ 3,000,000	
調査委託費	52,260,000	54,000,000	△ 1,740,000	
助成費		600,000	△ 600,000	
印刷製本費	5,900,000	8,000,000	△ 2,100,000	
諸謝金	3,970,000	3,100,000	870,000	
その他の	1,870,000	1,300,000	570,000	
役員報酬・給料手当	31,500,000	46,250,000	△ 14,750,000	
福利厚生費	4,890,000	6,300,000	△ 1,410,000	
賃借料	10,660,000	11,600,000	△ 940,000	
図書費	450,000	740,000	△ 290,000	
消耗品費	740,000	450,000	290,000	
清掃費	270,000	340,000	△ 70,000	
減価償却費		200,000	△ 200,000	
その他の	1,490,000	1,620,000	△ 130,000	
管理費	14,000,000	21,000,000	△ 7,000,000	
役員報酬・給料手当	7,370,000	10,850,000	△ 3,480,000	
福利厚生費	1,040,000	1,750,000	△ 710,000	
賃借料	1,140,000	1,030,000	110,000	
会議費	1,570,000	1,170,000	400,000	
消耗品費	460,000	210,000	250,000	
清掃費	110,000	100,000	10,000	
司法書士他報酬	1,340,000	3,350,000	△ 2,010,000	
減価償却費		60,000	△ 60,000	
その他の	970,000	2,480,000	△ 1,510,000	
経常費用計	128,000,000	155,500,000	△ 27,500,000	
評価損益等調整前当期経常増減額	48,540,000	△ 26,660,000	75,200,000	
投資有価証券売却益			0	
当期経常増減額	48,540,000	△ 26,660,000	75,200,000	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
解散関連費用	58,000,000		58,000,000	
経常外費用計	58,000,000	0	58,000,000	
当期経常外増減額	△ 58,000,000	0	△ 58,000,000	
当期一般正味財産増減額	△ 9,460,000	△ 26,660,000	17,200,000	
一般正味財産期首残高	17,388,000	46,566,000	△ 29,178,000	
一般正味財産期末残高	7,928,000	19,906,000	△ 11,978,000	
II. 指定正味財産増減の部				
基本財産評価損益		△ 4,274,000	4,274,000	
指定受取寄付金額	16,000,000		16,000,000	
一般正味財産への振替額	△ 176,000,000	△ 121,000,000	△ 55,000,000	
当期指定正味財産増減額	△ 160,000,000	△ 125,274,000	4,274,000	
指定正味財産期首残高	1,190,019,000	1,269,598,000	△ 79,579,000	
指定正味財産期末残高	1,030,019,000	1,144,324,000	△ 114,305,000	
			0	
III. 正味財産期末残高	1,037,947,000	1,164,230,000	△ 126,283,000	

(注) 平成29年度予算のうち「一般正味財産期首残高及び指定正味財産期首残高」は本予算編成時(平成29年2月)における実績予測値